



Das **BFI Oberösterreich** sucht eine/n Mitarbeiter/in für die ab 1. Juni 2018 neu geschaffene Position einer

TEAMLEITUNG SERVICE CENTER

38 Wochenstunden, Dienstort Linz

Unser Unternehmen ist einer der größten Bildungsanbieter im Land. Es steht für attraktive Angebote, fundierte Pädagogik, hohe Qualität und kontinuierliche Innovation. Mitarbeiter/innen des BFI gestalten ihr Arbeitsgebiet mit hohem Engagement und in Eigenverantwortung. Die Grundsätze unseres Verständnisses basieren auf Wertschätzung, Sicherheit und langfristiger Perspektive. Arbeiten am BFI heißt, sich ambitionierten Anforderungen zu stellen und die eigenen Potenziale zu entwickeln.

Ihre zukünftigen Hauptaufgaben:

- Führung und Entwicklung von aktuell 10 MitarbeiterInnen des Service Centers sowie ggfs. Auswahl neuer MitarbeiterInnen
- Gewährleistung der Servicequalität sowie fachliche Unterstützung bei Konfliktgesprächen und Beschwerden
- Verantwortung für das Erreichen des vorgegebenen Servicelevels, den damit verbundenen Teamzielen sowie für die Organisation der Teameinteilung
- Monitoring und Analyse bereichsspezifischer Kennzahlen, Erstellen von Reports und Mitarbeit an der Geschäftsprozessoptimierung
- Kreative Inputeinbringung bei diversen Marketingaktionen
- Mitgestaltung am Aufbau eines zukunftsorientierten Kundenservices im Bereich der Erwachsenenbildung
- Teamsupport bei telefonischen und schriftlichen Kundenanfragen

Ihr Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, Uni/FH u.a.)
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung, Kommunikationsstärke und Networking-Fähigkeiten
- Führungs- und Organisationserfahrung
- Know How im Bereich Call Center und Beschwerdemanagement
- Mehrjährige Berufserfahrung im Kundenservice und bei der Zusammenarbeit mit den vertrieblichen Marketingaktivitäten
- Selbständige und effiziente Arbeitsweise, sehr gute Ausdrucksweise und Rechtschreibung
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse

Unser Angebot:

- Eine interessante Position und die Chance auf eine sinnhafte Tätigkeit in einer führenden sozialen Organisation
- Ein Umfeld, in welchem Frauen und Männer mit Leistungsbereitschaft und Motivation viel erreichen können
- Eine gute Vereinbarkeit von beruflichen und privaten Verpflichtungen
- Zahlreiche Sozialleistungen sowie bei Bedarf gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein verkehrstechnisch gut erreichbarer Firmenstandort mit Betriebskantine
- Diese Position ist mit € 3.043,51 brutto/monatlich für 38 Wochenstunden (Einstufung BABE VB 6) dotiert, entsprechend Ihrer persönlichen Kompetenz und Erfahrung ist eine Überzahlung möglich.

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung an:
BBRZ Gruppe, Mag.a Karin Gugler, Muldenstrasse 5, 4020 Linz, karin.gugler@bbrz-gruppe.at